



ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ครั้งที่ ๑  
กำหนดวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ  
และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน  
สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านกฎหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านงานช่าง เจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านปฏิรูปที่ดิน และเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านการเงิน รวม ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตตั้งแต่วันที่ ๑๒-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวิธีการประเมินฯ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปด้านการเงิน จำนวน ๑ ราย

รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
50740001	นางสาว ภัทรภา จิตรวิไล

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปด้านกฎหมาย จำนวน ๓ ราย

รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล
50720001	นางสาว นัฏฐา วิจิตรวงศ์
50720002	นาย รัชพล ล้าเลิศ
50720003	นางสาว วัชราลัย ช่วยพันธ์

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านงานช่าง จำนวน ๓ ราย

รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
50710001	นางสาว จุฬาลักษณ์ บุญมี
50710002	นาย อัครเดช อ็อกจินดา
50710003	นางสาว พรรณราย พิมพ์สกุล

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านปฏิรูปที่ดิน จำนวน ๑๒ ราย

รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล		
50730001	นางสาว	เกวลี	ศิริงาม
50730002	นาย	อารีย์	คาราฉาย
50730003	นาย	ธีรพงษ์	พิพรรณพงษ์
50730004	นาย	ณัฐภัทร	รอดพิทักษ์
50730005	นางสาว	เทียนธิดา	ใจเอื้อ
50730006	นาย	ฉัตรชัย	โต๊ะอาด
50730007	นางสาว	เอมอร	มนต์ประเสริฐ
50730008	นางสาว	วิชาภรณ์	คุปตะสิน
50730009	นางสาว	วันที	กันยารัตน์เจริญ
50730010	นางสาว	สุกัญญา	คลัดชีวา
50730011	นาย	ธวัชชัย	เปลี่ยนสกุล
50730012	นาย	มติภูมิ	สันทสกุล

สำหรับผู้สมัครและข้าราชการกรมเนียบสอบตามที่กำหนดในประกาศสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ แล้ว แต่ปรากฏ ดังนี้

๑. ไม่มีชื่อเป็นผู้สมัครสอบ

๒. คำนำหน้าชื่อ-สกุล ไม่ตรงตามประกาศนี้ โปรดนำหลักฐานไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา หรือโทร ๐๓๘-๕๑๑๕๐๐ ต่อ ๑๑ ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาทำการ ถ้าไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าว จะไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ในครั้งนี้ (แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลบุคคลในใบสมัคร แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้สมัครฯ)

๒. กำหนดวิธีการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินฯ ในวันที่อาทิตย์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา

๓. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ ๑

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เข้ารับการทดสอบสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

๓.๑ ทดสอบสมรรถนะความรู้ ความสามารถทั่วไป สำหรับทุกตำแหน่ง (แบบทดสอบแบบปรนัย ๔๐ คะแนน) ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๒

๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ และข้อมูลทั่วไปของจังหวัดฉะเชิงเทรา

๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ส.ป.ก.ฉะเชิงเทรา

๔. ประกาศคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เรื่องการจัดที่ดินชุมชนในพื้นที่ปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และเรื่องรายการกิจการอื่นที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมฯ ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๓๐ และ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (แบบปรนัยและอัตนัย ๖๐ คะแนน)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านการเงิน (แบบอัตนัย ๖๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านกฎหมาย (แบบอัตนัย ๖๐ คะแนน) ดังนี้

(๑) พระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกและจัดที่ดินให้แก่เกษตรกร การโอนหรือตกทอดทางมรดกสิทธิการเช่าหรือเช่าซื้อ และการจัดการทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรผู้ได้รับที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการให้เกษตรกร และสถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ปฏิบัติเกี่ยวกับการเช่าทำประโยชน์ ในที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐

(๔) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยการมอบหมายให้ เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖

(๕) ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการอนุญาตและการให้ผู้รับอนุญาตถือปฏิบัติในการใช้ที่ดินหรือสังหาริมทรัพย์สำหรับกิจการ ที่เป็นการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๔๑

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านงานช่าง (แบบปรนัยและอัตนัย ๖๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสำรวจรังวัด แผนที่ สารบบที่ดิน และระเบียบ วิธีการดำเนินการปฏิบัติงานสำรวจรังวัดของ ส.ป.ก.

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิรูปที่ดินด้านการปฏิรูปที่ดิน (แบบปรนัย ๖๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ด้านการจัดที่ดิน ส.ป.ก.

(๒) ความรู้ด้านงานพัฒนาศักยภาพพื้นที่ ส.ป.ก. เพื่อการเกษตรกรรม และความรู้ ด้านการพัฒนาอาชีพเกษตรกรในพื้นที่ ส.ป.ก. ให้มีความยั่งยืน

(๓) ความรู้ด้านงานเพิ่มรายได้ให้เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดิน

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑

๑. ใบสมัครที่พิมพ์จากระบบ ดิจรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี พร้อมลงลายมือชื่อให้เรียบร้อย

๒. สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcripts of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวัดปีรับสมัคร คือวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปีรับสมัคร มายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตร...

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานเอกสารทางทหาร ได้แก่ หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สำหรับทหารกองเกิน และทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ และใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบหรือคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา หรือเรียกกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

### เนื่องจากสถานการณ์ Covid-๑๙ จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ต้องปฏิบัติตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และใส่หน้ากากอนามัยและหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาการประเมิน

๒. ต้องให้ความร่วมมือในการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าบริเวณห้องสอบ โดยใช้เครื่องมือวัดอุณหภูมิร่างกาย หากผลการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

### **๕. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑**

#### **๕.๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๑ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้**

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ต กางเกงขายาว (ยกเว้นกางเกงยีนส์) โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดิตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขนหรือเสื้อยืด และห้ามสวมรองเท้าแตะทุกชนิด

(๒) ต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามวัน เวลา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ถือเป็นหน้าที่ของผู้รับการประเมิน ที่จะต้องทราบ วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ

(๓) ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังเวลาที่เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

(๔) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

(๕) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ หากนั่งผิดตำแหน่งจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น ต้องใช้กระดาษที่ ส.ป.ก.ฉะเชิงเทรา จัดให้โดยเฉพาะเท่านั้น

(๖) ห้ามนำ...

(๖) ห้ามนำ ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป่าสะพาย กระเป่าถือสุภาพสตรี เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุตามตัว วิทยุสื่อสาร นาฬิกาที่สามารถสื่อสารได้ เป็นต้น เข้าห้องสอบประเมินสมรรถนะโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต และจะต้องถูกยุติการสอบ

ยกเว้น นาฬิกา กุญแจรถ กระเป๋าเงินใบเล็ก เครื่องประดับทุกชนิด หากนำเข้ามาในห้องสอบ ให้ใส่ถุงพลาสติกใส และวางไว้ที่ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ (กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบไม่รับฝาก และไม่รับผิดชอบในทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดการสูญหาย)

(๗) อุปกรณ์ในการทำข้อสอบให้นำ ปากกา ดินสอ เข้าห้องสอบได้เท่านั้น หากมีการเขียนผิดให้ขีดฆ่า และลงลายมือชื่อกำกับ

(๘) ให้เขียนเลขประจำตัวผู้สมัคร ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านบนของแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบทุกแผ่นและทุกจุดที่กำหนดให้

(๙) ขณะประเมินสมรรถนะ ห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ รายอื่นหรือบุคคลภายนอก เมื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะแล้ว ต้องนั่งอยู่ในห้องไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที นับตั้งแต่เริ่มประเมินสมรรถนะ จึงจะออกจากห้องสอบได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตและอยู่ในความควบคุมของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ และเมื่อออกจากห้องสอบแล้วให้ออกจากอาคารทันที

(๑๐) ห้ามผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะฯ คัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๑๑) เมื่อหมดเวลาแล้ว ผู้เข้ารับการประเมินต้องหยุดทำแบบประเมินทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมการประเมินได้อนุญาตแล้ว

(๑๒) ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดใน ข้อ ๒. ถือว่า สละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

(๑๓) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

(๑๔) ผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตในการประเมินครั้งนี้ จะถูกปรับตักสมรรถนะ และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในครั้งนี้

## ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง รวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (เฉพาะกิจ) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ โดยวิธีสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง รวมกัน และการประเมินครั้งที่ ๒ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ แต่แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

## ๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทราจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ส.ป.ก.ฉะเชิงเทรา เลขที่ ๘๗๗/๑ ถนนเทพคุณากร ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา และทางเว็บไซต์ [www.alro.go.th/chachoengsao](http://www.alro.go.th/chachoengsao)

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือคุณสมบัติที่สมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้น เป็นผู้ที่ไม่มีความสามารถเข้ารับการประเมิน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวนیرส โพธิ์เจริญ)

ปฏิรูปที่ดินจังหวัดฉะเชิงเทรา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ (เฉพาะกิจ)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลในใบสมัคร

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอแก้ไขรายการข้อมูลบุคคลในการสมัครสอบ

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ข้าพเจ้า ..... เลขประจำตัวสอบ .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... ได้ยื่นใบสมัครสอบ เมื่อวันที่ .....

และข้าพเจ้าได้รับเลขประจำตัวสอบ ..... ขอแก้ไขรายการข้อมูลที่กรอกผิดพลาด ดังนี้ คือ

รายการที่ขอแก้ไข	ข้อมูลเดิม	ข้อมูลที่แก้ไข

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่า ข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิ เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....